

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 294018375245055049126573143244951123276
Владелец: Кузьмин Павел Леонидович
Действителен с 20.06.2023 по 12.09.2024

Приложение 1.
к Приказу № _____

от « _____ » _____ 2024 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«Всероссийская государственная библиотека
иностранной литературы имени М.И. Рудомино»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
Библиотеки иностранной литературы

_____ П.Л. Кузьмин

« _____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Конкурсе на лучший дизайн-проект пространства
Центра культур стран арабского мира**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса на лучший дизайн-проект пространства Центра культур стран арабского мира (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является ФГБУК «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы имени М.И. Рудомино» (далее – Библиотека иностранной литературы, Организатор).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Конкурса, требования к участникам, критерии отбора победителей и действует до завершения конкурсных мероприятий.

1.4. Для подготовки и проведения Конкурса утверждается состав Организационный комитет (далее – Оргкомитет).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: создать концепцию пространства Центра культур стран арабского мира как лингвострановедческого подразделения Библиотеки иностранной литературы.

2.2. Задачи Конкурса:

- предоставление участникам Конкурса информации о проектируемом пространстве – площадь, планировка, целевое назначение, зонирование, форматы работы и др.;

- выявление лучшего дизайн-проекта пространства Центра культур стран арабского мира из числа заявленных работ участников Конкурса;

- выявление творческих, активных и талантливых студентов, магистрантов, преподавателей;

- повышение качества подготовки высококвалифицированных специалистов через активизацию и популяризацию проектной деятельности и художественного творчества молодежи.

2.3. Положение о проведении Конкурса дополнительно включает в себя три (3) приложения к Положению.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие физические лица, группы лиц, независимо от их возраста и места жительства, в том числе объединенные в творческие союзы и творческие коллективы, организации различных форм собственности (далее – Участник). Участие в Конкурсе бесплатное.

3.2. На Конкурс могут быть представлены как индивидуальные, так и коллективные работы. Один Участник может представить не больше 2х (двух) дизайн-проектов, выполненных на отдельных электронных носителях.

3.3. Каждый Участник Конкурса гарантирует, что является действительным автором (соавтором) представленного дизайн-проекта, либо обладает исключительными правами на данное произведение и что ему неизвестно о правах третьих лиц, которые могли бы быть нарушены его участием в Конкурсе, а также использованием дизайн-проекта. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленный дизайн-проект, Участник обязуется самостоятельно разрешать их от своего имени и за свой счет.

3.4. Передача Участником Конкурса своего дизайн-проекта в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное его согласие с условиями проведения Конкурса.

3.5. Представленные материалы не редактируются и не возвращаются.

3.6. Материалы, не соответствующие условиям настоящего Положения, не принимаются.

4. Порядок формирования и работы Организационного комитета

4.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет Оргкомитет, состав которого утверждается приказом Организатора. На Оргкомитет возлагается организационно-методическая работа. Оргкомитет:

- разрабатывает Положение о Конкурсе;
- определяет порядок и сроки проведения Конкурса;
- формирует состав жюри и организует его работу;
- организует обработку заявок участников Конкурса;
- информирует организации о проведении Конкурса;
- осуществляет прием и хранение отчетных материалов;
- утверждает победителей и призеров конкурса;
- определяет систему поощрения, награждения участников.
- обобщает и анализирует ход и итоги Конкурса.

4.2. В состав Оргкомитета входят председатель, его заместители и члены Оргкомитета. Все члены Оргкомитета при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Оргкомитета его обязанности исполняет заместитель председателя Оргкомитета.

Состав Оргкомитета формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликтов интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения.

Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Оргкомитета.

Члены Оргкомитета и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Оргкомитета.

Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета.

Каждая конкурсная работа, представленная Оргкомитету, обязательно проходит проверку на антиплагиат.

Члены Оргкомитета осуществляют голосование и выставляют оценки дизайн-проектам. Подведение итогов Конкурса осуществляется путем суммирования оценок по каждому дизайн-проекту. Автор, чей дизайн-проект наберет максимальное количество баллов, признается победителем Конкурса.

4.3. Официальный адрес электронной почты (для решения любых вопросов, связанных с условиями, процедурой проведения и прочей информацией по Конкурсу): konkurs@libfl.ru.

5. Требования к работам

5.1. При оформлении пространства Центра культур стран арабского мира важно учитывать специфику деятельности Библиотеки иностранной литературы (Приложение № 1) и концептуальные требования к современному оформлению библиотечного пространства как комфортного места для всех возможных видов деятельности.

Приветствуется использование принципа «one room library» – свободная планировка, перетекающие и трансформируемые пространства. При зонировании пространства зоны отделяются друг от друга стеллажами, раздвижными перегородками и т.д.

5.2. Дизайн-проект пространства Центра культур стран арабского мира должен включать:

- количество посадочных мест для работы в режиме читального зала – 10;
- зону представления книжного фонда – не менее 15 стеллажей;
- кафедра обслуживания – 2 рабочих места библиотекарей;
- зону для проведения культурно-просветительских мероприятий – 25 посадочных мест;
- зону для отдыха – кресла/диваны, столики.

Приветствуется наличие в проекте арт-объектов и элементов дизайна интерьера в ориентальном стиле. Обязательным условием является использование реально существующих в продаже/аренде предметов интерьера (мебель, строительные и расходные материалы, декор, флористика и пр.). Формат дизайн-проекта: 2D/3D.

5.3. Дополнительная информация:

- Площадь пространства: 154,5 кв.м
- Панорамное фото (исходник): https://drive.google.com/file/d/1Qt8_KlZajUqU0fxk4-lXI53AaKFoE4jB/view?usp=sharing
- План помещения в Приложении № 2.

6. Порядок организации и сроки проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится с 20 марта 2024 года по 25 июня 2024 года. Прием заявок – до 15 июня 2024 года.

6.2. Заявка на участие в Конкурсе подается в электронной форме <https://docs.google.com/forms/d/1zquVYgDpIAyNO5FP622m1-K1FM7MVZiiqG6M45SbLzM/edit> (Приложение № 3).

6.3. В срок до 15 июня 2024 года Оргкомитет принимает заявки на участие в Конкурсе в виде презентации (pdf) концепции арт-пространства и сметы расходов на его реализацию.

6.4. Претенденту может быть отказано в праве участвовать в Конкурсе, если заявка на участие в Конкурсе подана позже установленного срока и/или оформление заявки не соответствует требованиям Конкурса.

6.5. Результаты Конкурса размещаются на официальном сайте Библиотеки иностранной литературы <https://libfl.ru> в течение 3 (трех) дней с момента определения победителя.

6.6. Все исключительные права на дизайн-проект, признанный победителем Конкурса, переходят от Победителя к Организатору с момента опубликования результатов Конкурса.

6.7. Конкурс считается состоявшимся, если в нем приняло участие не менее 5 работ.

6.8. Организатор Конкурса имеет право на использование представленных для участия в Конкурсе дизайн-проектов и (или) их элементов, в том числе право на размещение проекта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, публикацию в печатных изданиях, на телевидении, без выплаты денежного вознаграждения. Указанные права на использование дизайн-проекта признаются предоставленными Организатору без ограничения срока и территории использования.

7. Порядок определения победителей Конкурса и их награждение

7.1. Все присланные работы оцениваются Оргкомитетом по следующим критериям:

- соответствие работы заявленной теме конкурса;
- соответствие идеи проекта смете расходов;
- позитивность и креативность (новизна идеи, оригинальность) конкурсной работы.

7.2. Работы оцениваются по балльной системе членами Оргкомитета – по шкале от 1 до 5 баллов по каждому из критериев. Решение Оргкомитета основывается на среднем балле, полученном работой, и оформляется в форме протокола, подписанного руководителем Оргкомитета.

7.3. Оргкомитет Конкурса вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

7.4. Итоги Конкурса объявляются после заседания Оргкомитета. Всем участникам Конкурса выдается сертификат.

7.5. По итогам Конкурса объявляется один победитель Конкурса.

7.6. Победитель получает возможность присутствовать на торжественном открытии Центра культур стран арабского мира. Сведения об авторе дизайн-проекта фиксируются в документах и иных материалах о деятельности Центра культур стран арабского мира.

7.7. По решению Организатора участники Конкурса могут быть приглашены к реализации иных проектов в рамках мероприятий Центра культур стран арабского мира.

8. Использование конкурсных работ

8.1. Все авторские права на работы, предоставленные на Конкурс, остаются за участниками Конкурса.

8.2. Материалы конкурсных работ могут использоваться Организатором Конкурса в целях размещения информации о Конкурсе и Центре культур стран арабского мира в федеральных и региональных СМИ (телевидение, печатная пресса, интернет), на официальных сайтах и в социальных сетях Организатора Конкурса.

9. Авторские права и персональные данные

9.1. Каждый участник гарантирует, что является автором предоставляемой на Конкурс работы, а также, что использование работы в рамках Конкурса не нарушает прав участника или каких-либо прав третьих лиц (в том числе авторских и иных прав, а также прав на средства индивидуализации). В случае выявления фактов нарушения прав третьих лиц, участник в полной мере принимает на себя ответственность, связанную с таким нарушением в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Участники Конкурса, отправляя работу на Конкурс, тем самым дают свое согласие на:

9.2.1. Публичный показ и обсуждение загруженных участником работ с целью их оценки в рамках Конкурса.

9.2.2. Свободное использование работы Организатором Конкурса путем доведения до всеобщего сведения, предоставление всеобщего доступа в сети Интернет к работе и (или) ее отдельным частям (фрагментам) на информационных ресурсах, размещенных в глобальной сети Интернет. При этом, Организатором может быть предоставлен доступ к работе из любого места и в любое время по собственному выбору, как с возможностью, так и

без возможности сохранения (записи, копирования) в памяти ЭВМ и/или иного устройства и/или применения технических приемов поиска и управления.

9.2.3. Использование работ (в том числе, в составе любых телеканалов, телепрограмм, телепередач, средств массовой информации) путем сообщения (вещания) в эфир, по кабелю, и любых других аналоговых и цифровых телекоммуникационных сетях (системах), включая беспроводные.

9.2.4. Использование работ для рекламы Конкурса путем включения работ (в том числе как составной части) в рекламные материалы, размещаемые любыми законными способами, включая, но не ограничиваясь: размещение в печатных СМИ, размещение на телеканалах, размещение на сайтах Организатора и (или) на интернет-сайтах партнеров и спонсоров Конкурса, размещение любыми другими способами.

9.3. Организатор имеет право передавать работу полностью или отдельными частями (фрагментами) для проведения рекламных и маркетинговых кампаний или иного использования компаниям по своему усмотрению.

9.4. Организатор Конкурса гарантирует, что вышеуказанное использование работ будет проводиться в строгом соответствии с законодательством РФ, без искажений и (или) любых других изменений работ, порочащих честь и достоинство участника.

9.5. Принимая участие в Конкурсе, участник дает свое согласие на обработку его персональных данных при условии, что вся личная информация, в том числе ФИО, возраст, номер контактного телефона и электронной почты участника, будут использоваться исключительно Организатором или уполномоченными им лицами, действующими на основе соглашений о неразглашении конфиденциальных данных в связи с проведением настоящего Конкурса, и не будут предоставляться никаким третьим лицам для целей, не связанных с настоящим Конкурсом.

9.6. Все персональные данные, сообщенные участниками для участия в Конкурсе, будут использоваться в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

9.7. Организатор Конкурса, а также уполномоченные им лица не несут перед участниками ответственности за неознакомление участников с результатами Конкурса, а также за неисполнение (несвоевременное исполнение) участниками обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

10. Заключительные положения

10.1. Организатор вправе вносить изменения в сроки и порядок проведения Конкурса с обязательным уведомлением участников посредством сайтов, социальных сетей, рассылок на электронный адреса, указанные участниками при регистрации.

10.2. Организатор оставляет за собой право не вступать в письменные и устные переговоры о результатах, решениях.

10.3. Организатор оставляет за собой право воздержаться от выбора абсолютного победителя Конкурса.

10.4. Организатор вправе извещать участников конкурса об итогах Конкурса и всех мероприятиях Конкурса путем электронной рассылки сообщений, публикаций на сайте Организатора и в социальных сетях.

11. Контактная информация

11.1. Ответственные за проведение конкурса: организационный комитет Библиотеки иностранной литературы.

11.2. Куратор Конкурса: Тихова Вера Александровна, тел. 8(903)710-21-65 (Telegram/WhatsApp), e-mail: vera.a.tihova@libfl.

**Всероссийская
государственная
библиотека
иностранной литературы
имени М. И. Рудомино**



О БИБЛИОТЕКЕ

История Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы имени М.И.Рудомино началась в 1921 году.



Мargarита Ивановна Рудомино

3 июля 1900 — 9 апреля 1990

Советский библиотекарь и библиотековед, создатель и первый директор библиотеки (1921–1973)

СЕГОДНЯ ЭТО КРУПНЕЙШАЯ БИБЛИОТЕКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,

фонды которой насчитывают около 3,3 млн документов и периодических изданий на 153 языках мира.

Библиотека предоставляет доступ к международным базам данных по гуманитарному знанию.



Павел Леонидович Кузьмин

генеральный директор

Миссия «Иностранки» — быть:

- центром взаимодействия культур;
- центром достоверной и доступной информации;
- центром постоянного развития знаний;
- центром воспитания молодого поколения.



Здание Библиотеки
ул. Николаямская, д.1



Особняк Библиотеки
ул. Николаямская, д.6



Особняк Библиотеки
ул. Николаямская, д.4

СТРОИМ МОСТЫ КУЛЬТУРЫ

Иberoамериканский культурный центр

Это универсальное культурно-просветительское пространство, в котором представлена культура стран Иберийского полуострова — Испании и Португалии, большей части Латинской Америки, некоторых стран Африки и Азии.



Узнать больше о деятельности Иberoамериканского культурного центра



Культурный центр «Франкотекка»

Пространство для всех, кого объединяет любовь к французскому языку. Это не просто площадка для чтения и самостоятельного знакомства с франкофонными странами и культурами, это место для встреч и дискуссий.



Узнать больше о деятельности культурного центра «Франкотекка»



СТРОИМ МОСТЫ КУЛЬТУРЫ

Центр культур англоязычных стран

Англофонное пространство библиотеки, в котором представлена богатая коллекция художественной, публицистической и научной литературы на английском языке.



Центр славянских культур

Центр представляет культуру, науку и искусство, творческую энергию и наследие всех славянских стран, укрепляет культурные связи между народами. Центр является первым зарубежным представительством Форума славянских культур.



Узнать больше о деятельности Центра славянских культур



СТРОИМ МОСТЫ КУЛЬТУРЫ

Международный день книгодарения

Библиотека – традиционное место встречи с представителями зарубежных дипломатических миссий. Высокие гости пополняют книжный фонд «Иностранки» изданиями, имеющими большое значение для культуры и народа их стран, и в формате открытого микрофона читают отрывки из подаренных книг.



Дипломатический абонемент

Проект Библиотеки, где представители дипломатических миссий, аккредитованных в Российской Федерации, рассказывают о традициях и национальных особенностях своих стран. Дипломаты делятся мнениями о происходящем в международной культурной сфере, своими взглядами на жизнь и карьеру, событиями и мотивами, которые привели их на профессиональный путь, знакомят зрителей со своими любимыми книгами.



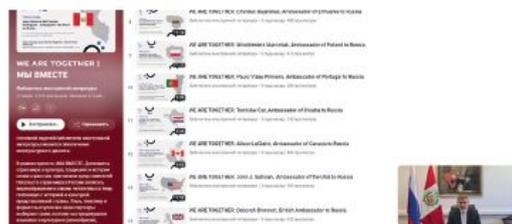
СТРОИМ МОСТЫ КУЛЬТУРЫ

Лекции глав дипломатических миссий

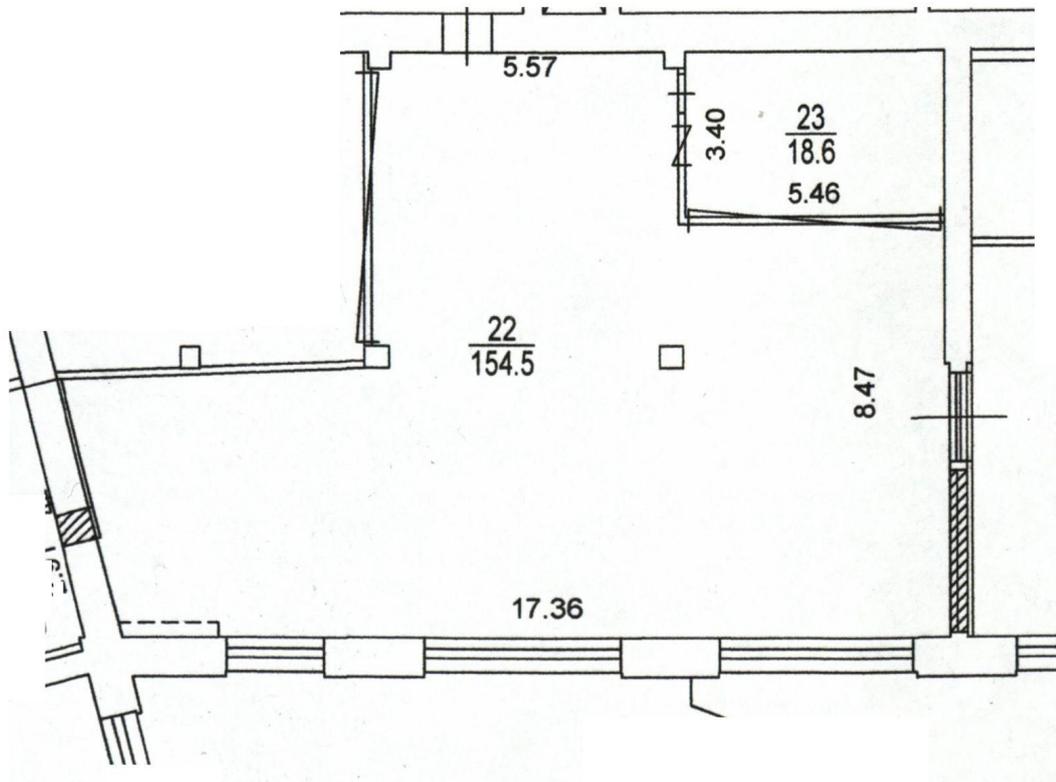


Онлайн-проект «МЫ ВМЕСТЕ. Дипломаты стран мира о культуре, традициях и истории своих стран»

Проект «МЫ ВМЕСТЕ» стартовал в 2019 году и стал одним из ярких примеров сотрудничества Библиотеки иностранной литературы с международными партнерами и настоящим призывом к объединению даже в самые трудные времена пандемии.



План помещения Центра культур стран арабского мира



**Форма заявки участника
Конкурса на лучший дизайн-проект пространства
Центра культур стран арабского мира**

<https://docs.google.com/forms/d/1zquVYgDpIAyNO5FP622m1-K1FM7MVZiiqG6M45SbLzM/edit>

БИБЛИОТЕКА ИНОСТРАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Конкурс на лучший дизайн-проект пространства Центра культур стран арабского мира

vera.a.tihova@libfi.ru [Сменить аккаунт](#)

Когда вы загрузите файлы и отправите форму, мы сохраним ваши имя, адрес электронной почты и фото профиля.

***Обязательный вопрос**

Персональные данные

Страна / Регион / Область / Район / Населенный пункт *

Мой ответ

Место учебы/работы участника/куратора проекта *

Мой ответ

Город/ Населенный пункт *

Мой ответ

Контактный телефон участника/куратора проекта *

Мой ответ

Дата рождения участника/куратора проекта *

Дата

дд. мм. гggg

Электронная почта участника/куратора проекта *

Мой ответ

Принимаю условия обработки персональных данных *

Вариант 1

Тосле раздела 2 Перейти к следующему разделу

Раздел 3 из 3

Название проекта

Описание (необязательно)

Краткое описание проекта *

Развернутый ответ

Проект *